|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **РАССМОТРЕНО:**на общем собрании коллектива школыПротокол №\_\_\_\_\_\_от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г. | **СОГЛАСОВАНО:**Председатель Управляющего Совета\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Протокол № \_\_\_\_от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. | **УТВЕРЖДАЮ:**директор МОУ ООШс. Благодатное \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Приказ № \_\_\_\_\_от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о рабочей группе по созданию**

**Управляющего совета МОУ ООШ с. Благодатное**

1. **Основные положения**
	1. Настоящее положение принято в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», положением об Управляющем совете МОУ ООШ с. Благодатное.
	2. Настоящее Положение определяет статус, функции, порядок формирования и регламент работы рабочей группы по вопросам усиления государственно-общественного управления в сфере общего образования.
	3. Рабочая группа является временно созданным объединением представителей всех групп участников образовательного процесса для обеспечения работ по переустройству управления ОУ: создавая Управляющий совет на основе принципов коллегиальности и государственно-общественного характера управления.
	4. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется:
* Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»
* Уставом школы;
* Приказом начальника Управления образования администрации Хвалынского муниципального района;
* Настоящим Положением.
1. **Основные задачи школьной рабочей группы**
	1. Организация и управление ходом проведения в школе муниципального эксперимента по апробации модели школьного Управляющего совета.
	2. Разработка проектов нормативно-правовых актов, обеспечивающих его становление и деятельность.
	3. Информационно-разъяснительная работа в разных группах участников образовательного процесса по нормативным документам.
	4. Выявление и поддержка инициатив, направленных на развитие самоуправление родителей обучающихся, самих обучающихся, педагогов школы.
	5. Обеспечение переустройства комплекса организационно-управленческих работ в Организации на основе принципов коллегиальности и государственно-общественного характера управления.
	6. Содействие процессам ассоциирования участников государственно-общественных форм управления образованием.
2. **Полномочия школьной рабочей группы**
	1. Использовать и получать любую информацию от администрации и структурных подразделений образовательного учреждения.
	2. Создавать временные или постоянные экспертные комиссии из числа педагогических и других работников организации и родителей.
	3. Создавать временные проектные группы для разработки и реализации проектов изменений в сфере организации и оправлении образовательным учреждением.
3. **Состав и порядок работы школьной рабочей группы**
	1. Членами группы могут быть представители, избранные от коллективов родителей, учащихся, работников организации, а также любой желающий работать в этом направлении.
	2. Рабочая группа состоит не менее чем из 5 членов:
* руководителя организации;
* председателя школьного родительского комитета;
* председателя школьного совета старшеклассников;
* представителей родителей;
* представителей коллектива организации.
	1. Школьная рабочая группа вправе кооптировать в свой состав новых участников, с последующим согласованием с директором организации.
	2. Заседание школьной рабочей группы проводится по мере необходимости. Ее решения считаются правомочными, если на заседании присутствовали не менее 2/3 состава ее участников.
	3. Решение школьной рабочей группы принимается методом консенсуса и оформляется в виде протоколов, по мере необходимости, в виде приказов директора организации.
	4. Школьная рабочая группа вправе инициировать изменения своего статуса, функций, порядка формирования группы и регламента ее работы. Изменения оформляются в виде новых версий текста Положения и утверждаются приказами директора организации.